

Begraafplaatsreglement Hervormde gemeente Onstwedde



Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen	3
1.1 Begripsomschrijvingen	3
1.2 Beheer	3
1.3 Administratie	4
1.4 Register	4
Hoofdstuk 2. Openstelling, orde en rust op de begraafplaats	4
2.1 Openstelling begraafplaats	4
2.2 Ordemaatregelen	4
2.3 Dodenherdenking	5
2.4 Opgravingen	5
Hoofdstuk 3. Voorschriften voor lijkbezorging	6
3.1 Kennisgeving begraven, openen en sluiten van het graf	6
3.2 Over te leggen stukken	6
3.3 Tijden van begraven	6
Hoofdstuk 4. De graven	7
4.1 Soorten graven en termijnen	7
4.2 Eigen graf	7
4.3 Overschrijving van verleende rechten	7
4.4 Grafkelder	8
4.5 Afstand doen van graven	8
4.6 Tarieven	8
Hoofdstuk 5. Grafbedekking	8
5.1 Toestemming grafbedekking	8
5.2 Regelgeving grafbedekking	9
5.3 Grafbeplanting	9
5.4 Verwijdering grafbedekking	9
Hoofdstuk 6. Onderhoud	10
6.1 Onderhoud begraafplaats, graven en grafbedekking	10
6.2 Kosten onderhoud	10
6.3 Aansprakelijkheid schade grafbedekking	10
Hoofdstuk 7. Ruiming van graven	11
Hoofdstuk 8. In stand te houden historische graven en opvallende grafbedekking	11
Hoofdstuk 9. Bijzetting as na crematie	11
Hoofdstuk 10	11
Hoofdstuk 11. Overgangsbepaling en slotbepaling	12

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

1.1 Begripsomschrijvingen

Administrateur:

Degene die door het college van kerkrentmeesters is aangewezen voor het verzorgen van de administratie van de begraafplaats.

Beheerder:

Degene die door het college van kerkrentmeesters belast is met de dagelijkse leiding van de begraafplaats of degene die hem vervangt.

Graven met uitsluitend recht (eigen graf):

Een graf, grafkelder daaronder begrepen, waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot: het doen begraven en begraven houden van lijken;

Grafbedekking:

Gedenkteken en/of winterharde grafbeplanting.

Gedenkteken:

Voorwerp op het graf voor het aanbrengen van opschriften of figuren, daaronder begrepen kettingen en hekwerken.

Grafbeplanting:

Winterharde beplanting welke door de rechthebbende op een graf wordt aangebracht.

Graftermijn:

De termijn gedurende welke men krachtens uitsluitend recht een lijk begraven mag houden.

Rechthebbende:

Degene die een uitsluitend recht op een graf heeft.

Uitsluitend recht:

Het recht om gedurende een (on)bepaalde periode één of meer lijken in het graf te doen begraven of begraven te houden.

1.2 Beheer

Het beheer van de kerkelijke begraafplaats berust bij de hervormde gemeente te Onstwedde, vertegenwoordigd door het college van kerkrentmeesters.

Het college van kerkrentmeesters wijst een beheerder aan die de dagelijkse leiding over de begraafplaats heeft.

1.3 Administratie

De administratie van de begraafplaats wordt gevoerd door het college van kerkrentmeesters of door een door het college van kerkrentmeesters aangewezen administrateur.

1.4 Register

Het college van kerkrentmeesters of de door hen aangewezen administrateur houd(t)(en) een register bij van alle op de begraafplaats begraven lijken, met een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij begraven zijn en een plattegrond van de begraafplaats. In dit register worden ook aangetekend de door het college van kerkrentmeesters reeds uitgegeven, maar nog niet gebruikte eigen graven.

Hoofdstuk 2. Openstelling, orde en rust op de begraafplaats

2.1 Openstelling begraafplaats

1. De begraafplaats is voor een ieder dagelijks toegankelijk gedurende de door het college van kerkrentmeesters bij nadere regels vast te stellen tijden. Het college maakt deze tijden openbaar bekend. Kinderen beneden 12 jaren hebben slechts toegang, indien zij zijn vergezeld van een volwassene.
2. Ter handhaving van de orde en rust op de begraafplaats kunnen de toegangen tijdelijk worden gesloten.
3. Het is verboden gedurende de tijd dat de begraafplaats niet voor het publiek geopend is zich daarop te bevinden, anders dan voor het bijwonen van een begrafenis.

2.2 Ordemaatregelen

1. Het is aan steenhouwers, hoveniers en daarmee gelijk te stellen personen verboden, anders dan met toestemming van of namens het college van kerkrentmeesters, werkzaamheden voor derden aan grafbedekkingen op de begraafplaats te verrichten. Deze toestemming kan mondeling worden gegeven.
2. Het is verboden op de begraafplaatsen:
 - a. zonder noodzaak over de graven te lopen en/of beplantingen te beschadigen.
 - b. fietsen en bromfietsen te berijden of mede te voeren, met dien verstande, dat dit verbod niet van toepassing is op het medevoeren van fietsen en bromfietsen met het doel deze in de daarvoor bestemde bewaarplaatsen op te bergen;
 - c. loslopende honden bij zich te hebben;

- d. zich neer te zetten, anders dan op de daarvoor aangebrachte banken;
 - e. bloemen of andere waren te koop aan te bieden of aanbiedingen te doen voor grafbedekkingen;
 - f. reclame te maken.
3. Het is verboden met motorrijtuigen als bedoeld in art. 1, sub 2, van de Wegenverkeerswet of met bespannen voertuigen op de begraafplaatsen te rijden:
 - a. elders, dan op de daartoe aangewezen rijwegen anders dan voor een begrafenis, verrichten van werkzaamheden in verband daarmee of voor het vervoeren van materialen;
 - b. sneller dan 10 km per uur.
 4. Bezoekers, personeel van begrafenisondernemingen en personen die werkzaamheden op de begraafplaats hebben te verrichten, zijn verplicht zich in het belang van de orde, rust en netheid te houden aan de aanwijzingen van de beheerder.
 5. Degenen die vermelde verboden overtreden of zich niet houden aan genoemde aanwijzingen, moeten zich op eerste aanzegging van de beheerder van de begraafplaats verwijderen.
 6. Ingeval van herhaald ongepast gedrag of herhaalde gedragingen waardoor de goede gang van zaken op de begraafplaats in ernstige mate wordt verstoord, kan het college van kerkrentmeesters de overtreder de toegang tot de begraafplaats voor een daarbij te bepalen termijn ontzeggen.

2.3 Dodenherdenking

1. Dodenherdenkingen, onthullingen van gedenktekens en dergelijke plechtigheden op de begraafplaats moeten vijf dagen van tevoren worden aangevraagd aan het college van kerkrentmeesters onder opgave van datum en uur van de plechtigheid en de wijze waarop de plechtigheid zal plaatsvinden. College van kerkrentmeesters beslist binnen 2 dagen over de aanvraag en de wijze waarop.
2. De deelnemers aan de plechtigheid, bedoeld in het eerste lid moeten zich in het belang van de orde, rust en netheid houden aan de aanwijzingen van het college van kerkrentmeesters of de beheerder.
3. Bijeenkomsten op de begraafplaats, die het karakter van een openbare manifestatie hebben of naar het oordeel van het college van kerkrentmeesters zullen hebben, kunnen door het college van kerkrentmeesters worden verboden.

2.4 Opgravingen

Het opgraven van lijken uit graven is slechts toegestaan, indien daarbij geen andere personen aanwezig zijn dan degenen die met deze werkzaamheden zijn belast.

Voor het opgraven van lijken uit graven is toestemming van het college van kerkrentmeesters noodzakelijk. Toestemming dient schriftelijk te worden aangevraagd bij het college van kerkrentmeesters.

Hoofdstuk 3. Voorschriften voor lijkbezorging

3.1 Kennisgeving begraven, openen en sluiten van het graf

1. Degene, die wil doen begraven, geeft daarvan uiterlijk twee dagen voorafgaande aan die waarop de begraafing zal plaats vinden, schriftelijk kennis aan de beheerder. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. Indien de burgemeester toestemming heeft gegeven om het lijk binnen 36 uur na het overlijden te begraven moet de kennisgeving aan de beheerder zo tijdig mogelijk worden gedaan.
2. Op de kist of op het omhulsel van het lijk wordt een registratienummer aangebracht, dat correspondeert met het nummer, vermeld op een bijgevoegd document dat tevens de namen, de datum van geboorte en overlijden van de overledene dan wel de geslachtsnaam van de doodgeborene bevat, nadat is vastgesteld dat het document betrekking heeft op het lijk.
3. Tot begraafing wordt niet overgegaan dan nadat de beheerder van de begraafplaats heeft vastgesteld dat het op de kist of het omhulsel vermelde registratienummer overeenkomt met het nummer vermeld op het document als genoemd in lid 2.
4. Het is verboden om in een kist of ander omhulsel voorwerpen bij te sluiten die niet tot de kist, het omhulsel of de overledene behoren, anders dan kleine verteerbare grafgiften. De materialen die verwerkt zijn in de lijk-kist, het omhulsel en de kleding van de overledene, dienen zoveel mogelijk van natuurlijk verteerbare aard te zijn. In geval van gerechtvaardigde twijfel of de materialen aan deze eis voldoen, kan de beheerder een controle instellen. Blijken de gebruikte materialen niet aan de gestelde eis te voldoen dan kan begraafing worden geweigerd. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag.
5. Het openen van een graf ter begraafing en het daarna sluiten van een graf, alsmede het bedienen van de hulpmiddelen mag uitsluitend geschieden door de medewerkers van de begraafplaats dan wel door degenen die met deze werkzaamheden zijn belast, op aanwijzingen en onder toezicht van de beheerder. De nabestaanden kunnen deze werkzaamheden onder toezicht van de beheerder gedeeltelijk zelf verrichten indien zij hun wens daartoe uiterlijk om 12.00 uur van de voorafgaande werkdag mondeling of schriftelijk aan de beheerder hebben kenbaar gemaakt.

3.2 Over te leggen stukken

1. Begraafing mag slechts geschieden indien van tevoren het verlov tot begraven is overgelegd aan de beheerder.
2. Indien de begraafing in een eigen graf zal plaatsvinden, dient een machtiging daartoe aan de beheerder te worden overgelegd ondertekend door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door degene die in de uitvaart voorziet.
3. De beheerder onderzoekt de genoegzaamheid van de overgelegde stukken.

3.3 Tijden van begraven

1. Op zondagen, christelijke of algemeen erkende feestdagen, wordt geen gelegenheid gegeven tot begraven, tenzij de burgemeester een van de normale termijn afwijkende termijn voor

begraving heeft gesteld of het college van kerkrentmeesters hiervoor toestemming heeft verleend.

2. Op de overige dagen zijn de tijden van begraven: op werkdagen van 09.00 uur tot 17.00 uur op zaterdag van 09.00 uur tot 15.00 uur. Het college van kerkrentmeesters kan in bijzondere gevallen van deze tijden afwijken.

Hoofdstuk 4. De graven

4.1 Soorten graven en termijnen

1. Op de begraafplaats zijn slechts eigen graven aanwezig.
2. Het college van kerkrentmeesters bepaalt bij nader vast te stellen regels hoeveel lijken er kunnen worden bijgezet in de eigen graven.
3. Het college van kerkrentmeesters bepaalt de afmetingen en de uitgifteduur van de eigen graven. De uitgifteduur is voor onbepaalde tijd.

4.2 Eigen graf

1. Een uitsluitend recht op een graf kan alleen schriftelijk worden gevestigd. Door het college van kerkrentmeesters wordt een akte van grafuitgifte opgemaakt.
2. In de akte van grafuitgifte wordt vermeld welk graf is uitgegeven tegen welke prijs en voor welke termijn.
3. De rechthebbende op het graf ontvangt een exemplaar van de akte van grafuitgifte.
4. De plaats van het graf wordt niet van tevoren bepaald.
5. De termijn gaat in bij de eerste begraving.

4.3 Overschrijving van verleende rechten

1. Het uitsluitend recht op een graf kan op schriftelijk verzoek van de rechthebbende worden overgeschreven ten name van de echtgenoot of levenspartner dan wel een bloedverwant tot en met de derde graad, mits behorend tot de Hervormde Gemeente te Onstwedde. Overschrijving op verzoek van de rechthebbende ten name van een ander is slechts mogelijk, indien daarvoor gewichtige redenen bestaan.
2. Na het overlijden van de rechthebbende kan het recht worden overgeschreven op naam van de echtgenoot of levenspartner dan wel een bloed- of aanverwant tot en met de derde graad, mits het verzoek hiertoe schriftelijk wordt gedaan binnen een jaar na het overlijden van de rechthebbende. Overschrijving ten name van een ander is slechts mogelijk indien daarvoor gewichtige redenen bestaan.
3. Indien binnen de in lid 2 gestelde termijn geen verzoek tot overschrijving is gedaan, vervalt het recht aan het college van kerkrentmeesters.
4. Van iedere overboeking van het recht op een graf wordt aantekening gehouden in het in hoofdstuk 1.4 genoemde register.

5. Het college van kerkrentmeesters zal aan nabestaanden van rechthebbende bericht doen van de mogelijkheid van overschrijving.
6. De rechthebbende krijgt een bewijs van overboeking.

4.4 Grafkelder

Het college van kerkrentmeesters kan aan de rechthebbende op een eigen graf, indien daartoe de mogelijkheden aanwezig zijn, vergunning verlenen tot het daarin voor eigen rekening doen aanbrengen van een grafkelder overeenkomstig de door het college van kerkrentmeesters te stellen voorwaarden.

4.5 Afstand doen van graven

Zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding kan de rechthebbende schriftelijk afstand doen ten behoeve van het college van kerkrentmeesters van het recht op het eigen graf. Van de ontvangst van zodanige verklaring doet het college van kerkrentmeesters schriftelijk mededeling aan de rechthebbende.

4.6 Tarieven

De tarievenlijst wordt elk kalenderjaar opnieuw door het college van kerkrentmeesters zo nodig aangepast en opnieuw vastgesteld. Tarieven voor grafrecht kunnen worden opgevraagd bij het college van kerkrentmeesters.

Hoofdstuk 5. Grafbedekking

5.1 Toestemming grafbedekking

1. Voor het hebben van een grafbedekking is vooraf schriftelijke toestemming nodig van het college van kerkrentmeesters. Wanneer na een bijbegraving alleen naam, geboortedatum en overlijdensdatum aangebracht worden, is er geen nadere schriftelijke toestemming nodig. Wanneer er meer toegevoegd wordt, is er een nieuwe schriftelijke toestemming nodig.
2. Het college van kerkrentmeesters behoudt zich het recht voor om nadere regels vast te stellen omtrent de wijze van aanvragen van toestemming, de aard en de afmetingen van de grafbedekking.
3. Het college van kerkrentmeesters kan de toestemming weigeren indien:
 - a. niet voldaan wordt aan de eventueel door hen vastgestelde nadere regels.
 - b. de grafbedekking afbreuk doet aan het aanzien van de begraafplaats.
 - c. de duurzaamheid van de materialen onvoldoende is.
 - d. de constructie van de grafbedekking ondeugdelijk is.
4. Toestemming voor het hebben van een grafbedekking moet worden aangevraagd door en wordt gesteld op naam van de rechthebbende op de grafruimte. Bij overschrijving van dat recht wordt de alsdan ingeschreven rechthebbende beschouwd als de houder van de toestemming. Bij overlijden van de houder van de toestemming wordt de toestemming

gesteld op naam van degenen die zich binnen zes maanden na het overlijden daartoe aanmeldt.

5. Het college van kerkrentmeesters beslist op een aanvraag voor het hebben van een grafbedekking binnen een termijn van 30 dagen.

5.2 Regelgeving grafbedekking

Vergunning moet schriftelijk door rechthebbende worden aangevraagd bij het college van kerkrentmeesters onder overlegging van een duidelijke ontwerp-tekening in tweevoud op grond waarvan kan worden beoordeeld in hoeverre het grafwerk aan te stellen eisen van welstand en aan de aard van de onderwerpelijke begraafplaats voldoet. De kosten van plaatsen, onderhoud en vernieuwing zijn voor rekening van de eigenaar(s). Vergunning zal worden verleend voor grafbedekking, grafzerken, e.a. met inachtneming van de volgende onderstaande opsomming:

- a. volwassenen graven: enkel graf totale buitenmaten liggende zerken 100 cm breed, 200 cm lang. Dubbel graf totale buitenmaten liggende zerken 200 cm breed, 200 cm lang.
- b. geen hekwerken.
- c. geen palen.
- d. geen afbeeldingen in welke vorm dan ook.
- e. geen ondergrond waarop een inscriptie of opschrift is aangebracht, welke een verenigingsembleem, firmanaam, handelsnaam, productmerk, of enige reclame bevat.

5.3 Grafbeplanting

Niet-blijvende beplantingen op een graf die in een verwaarloosde staat verkeren kunnen door degene die belast is met de dagelijkse leiding op de begraafplaats worden verwijderd zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding. Losse bloemen, planten, kransen en dergelijke kunnen, wanneer zij verwelkt zijn worden verwijderd. Linten, siervazen en dergelijke voorwerpen worden gedurende drie maanden ter beschikking gehouden van de rechthebbende indien deze daartoe tevoren een mondeling of schriftelijk verzoek heeft gedaan bij de beheerder.

5.4 Verwijdering grafbedekking

1. De grafbedekking kan na het verstrijken van de graftermijn door het college van kerkrentmeesters worden verwijderd.
2. Het voornemen tot de verwijdering van een grafbedekking wordt gedurende ten minste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop de grafbedekking zal worden verwijderd, op een op het te ruimen graf te plaatsen bordje, door het college van kerkrentmeesters bekend gemaakt, tenzij het adres van de rechthebbende bij het college van kerkrentmeesters bekend is. In dat geval stellen zij hem uiterlijk een jaar voor het genoemde tijdstip per brief van hun voornemen in kennis.
3. Op grond van een daartoe door de rechthebbende bij het college van kerkrentmeesters ingediend verzoek, blijft de grafbedekking na verwijdering nog gedurende drie maanden ter beschikking van degene aan wie toestemming was verleend om de grafbedekking te plaatsen. Het verzoek daartoe kan worden ingediend gedurende een jaar voordat de grafbedekking zal worden verwijderd.
4. De grafbedekking vervalt aan de Hervormde gemeente indien:
 - a. geen verzoek op grond van lid 3 is ingediend;

b. de grafbedekking niet binnen drie maanden nadat deze van het graf is verwijderd, is afgehaald.

Hoofdstuk 6. Onderhoud

6.1 Onderhoud begraafplaats, graven en grafbedekking

1. Het college van kerkrentmeesters belast zich met het onderhoud van de begraafplaats, waaronder wordt verstaan het onderhoud aan gebouwen en paden, het maaien van het gras, het verzorgen van de algemene beplanting en de watergangen e.d.
2. Het onderhoud van de graven en grafbedekkingen wordt in principe door de nabestaande(n) c.q. rechthebbende dan wel vergunninghouder gedaan.
3. De rechthebbende is verplicht de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, waaronder wordt verstaan het meer dan algemene onderhoud als bedoeld in artikel 22, 2e lid, zoals steenhouderswerkzaamheden (herstel en vernieuwing), onderhoud aan hekwerken en afscheidingen e.d., het kleuren en bijwerken van opschriften en het verzorgen van graftuintjes en niet-blijvende grafbeplanting.
4. Indien de rechthebbende nalaat de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, kan het college van kerkrentmeesters de hiervoor in aanmerking komende voorwerpen of zo nodig de gehele grafbedekking doen verwijderen. Het verwijderde blijft gedurende drie maanden ter beschikking van de rechthebbende en vervalt daarna aan de Hervormde gemeente, zonder dat deze tot enige vergoeding verplicht is.
5. De verwijdering vindt niet plaats dan nadat de rechthebbende behoorlijk per brief is opgeroepen om te worden ingelicht over de toestand van de grafbedekking. De oproeping geschiedt door mededeling op het mededelingenbord op de begraafplaats als het adres van de rechthebbende niet bekend is. Bij het graf wordt een verwijzing naar de mededeling aangebracht.

6.2 Kosten onderhoud

Ten einde de kosten van aanleg, instandhouding en onderhoud van de begraafplaats, waarin door het college van kerkrentmeesters wordt voorzien, te dekken, worden rechten geheven volgens de bij dit reglement behorende tarievenlijst, die jaarlijks kan worden herzien. De tarievenlijst gaat in bij de eerste begraafing. De tarievenlijst is opvraagbaar bij het college van kerkrentmeesters.

6.3 Aansprakelijkheid schade grafbedekking

1. Het college van kerkrentmeesters stelt zich niet aansprakelijk voor schade, door welke oorzaak ook ontstaan, aan de grafbedekking of ieder ander voorwerp dat zich op het graf bevindt.
2. Bij de begraafing in, ruiming van en opgraving of verwijdering uit eigen graven moeten het afnemen en weer aanbrengen van daarop aanwezige grafbedekkingen door en voor rekening van de rechthebbende of aanvrager voor een algemeen graf geschieden.

3. Het na afneming weer aanbrengen of van de begraafplaats verwijderen van de grafbedekking dient zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk zes maanden na de laatste begraafing geschieden.

Hoofdstuk 7. Ruiming van graven

1. Met inachtneming van de bepalingen in de Wet op de lijkbezorging en de bepalingen gesteld in dit reglement kan de beheerder graven doen ruimen. Ruiming van graven waarop een uitsluitend recht rust kan niet, dan met toestemming van de rechthebbende op dat graf.
2. Het voornemen van de beheerder om een graf te ruimen wordt gedurende tenminste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop het graf geruimd zal worden op een bij het te ruimen graf geplaatst bordje ter kennis van de belanghebbende gebracht, tenzij het adres van de rechthebbende op het graf aan hen bekend is. In dat geval stellen zij hem uiterlijk een jaar voorafgaande aan het bedoelde tijdstip per brief van hun voornemen in kennis.
3. De bij de ruiming van het graf nog aanwezige overblijfselen van lijken worden begraven.
4. De rechthebbende op een eigen graf kan de beheerder schriftelijk verzoeken om de overblijfselen te doen verzamelen om deze weder in dezelfde grafruimte te doen plaatsen dan wel om deze elders opnieuw te doen begraven.

Hoofdstuk 8. In stand te houden historische graven en opvallende grafbedekking

1. Het college van kerkrentmeesters houdt een lijst bij van graven die van historische betekenis zijn of waarvan de grafbedekking een opvallende kwaliteit heeft.
2. Alvorens tot ruiming van graven over te gaan onderzoekt het college van kerkrentmeesters of er graven zijn die in aanmerking komen om op de lijst te worden bijgeschreven.
3. Het college van kerkrentmeesters beslist in overleg met de kerkenraad over het ruimen van graven en het verwijderen van grafbedekkingen die op de in het eerste lid bedoelde lijst staan.

Hoofdstuk 9. Bijzetting as na crematie

Het is niet toegestaan as van gecremeerde of gevriesdroogde lijken op de begraafplaats te houden, in welke vorm of op welke wijze dan ook.

Hoofdstuk 10.

1. Rechthebbenden en andere bij de begraafplaats een belang hebbende personen en leden van de Hervormde gemeente kunnen omtrent feitelijke handelingen of het nalaten van feitelijke handelingen betreffende de begraafplaats bij het college van kerkrentmeesters een schriftelijke klacht indienen.
2. Het college van kerkrentmeesters beslist binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht. Zij kunnen deze termijn met ten hoogste dertig dagen verlengen.

3. Het college van kerkrentmeesters brengt de beslissing omtrent de klacht terstond schriftelijk ter kennis van de klager.

Hoofdstuk 11. Overgangsbepaling en slotbepaling

1. Ingeval van verschil over de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin het reglement niet voorziet, beslist het college van kerkrentmeesters.
2. Wijziging van dit reglement kan plaats vinden door het college van kerkrentmeesters.
3. Dit reglement is vastgesteld tijdens de bestuursvergadering van vier januari 2021 en treedt in werking vanaf vijf januari 2021.

Aldus vastgesteld op 4 januari 2021,

Namens het college van kerkrentmeesters,

Voorzitter: Dhr. A. de Vries, getekend:

Secretaris: Dhr. H van de Meent, getekend: